





Comitato Scientifico Sezionale CAI IMOLA

REGOLAMENTO

(approvato dal Consiglio Direttivo in data 19/02/2020)

PREMESSO che:

- all'interno della Sezione CAI Imola operano Soci in possesso del titolo di Operatore Naturalistico e Culturale (ONC e ONCN) che organizzano in autonomia o in forma collaborativa attività sezionali di taglio naturalistico e culturale e partecipano alla programmazione e alla conduzione di escursioni sezionali;
- che si rende opportuno regolare le suddette attività, definendo meglio ruolo e compiti degli ONC e ONCN all'interno della Sezione, nonché quanto necessario sotto gli aspetti finanziario e assicurativo, anche al fine di assicurare coerenza dei comportamenti con l'organizzazione della Sezione;
- che in data 23 gennaio 2020 si è formalmente costituito il Comitato Scientifico Sezionale di seguito **CSS Imola** approvato e deliberato dal Consiglio Direttivo sezionale del 19 febbraio 2020.
- che di quanto sopra è stata data opportuna informazione al Comitato Scientifico Centrale e al Comitato Scientifico Regionale Emilia Romagna, a cura del Presidente di Sezione;

si redige il presente **Regolamento** del Comitato Scientifico Sezionale della Sezione CAI IMOLA

Art. 1 – Oggetto

Il presente Regolamento disciplina l'attività del Comitato Scientifico Sezionale della Sezione CAI Imola, in osservanza delle norme, dei principi e delle indicazioni contenuti nello Statuto e nel Regolamento Generale del Club Alpino Italiano, nello Statuto, nel Regolamento e nelle Linee Guida e di indirizzo del Comitato Scientifico Centrale (di seguito CS Centrale) e del Comitato Scientifico Regionale Emilia Romagna (di seguito CSR E-R), nonché nello Statuto e nelle norme sezionali.

Art. 2 - Costituzione

Nell'ambito della Sezione di Imola del Club Alpino Italiano, con l'approvazione del Consiglio Direttivo, è costituito il Comitato Scientifico Sezionale (di seguito CSS).

Il Comitato Scientifico Sezionale è stato deliberato dagli organi direttivi della Sezione e si organizza al proprio interno con i necessari referenti gestionali (presidente, vicepresidente, segretario e componenti), che hanno la medesima durata in carica prevista per gli altri organi sezionali.

Art. 3 – Scopi, finalità e attività di competenza

Il Comitato Scientifico sezionale promuove la conoscenza e lo studio del territorio e specialmente degli ambienti di montagna, nei loro aspetti naturalistici ed antropici, in coerenza con quanto previsto al riguardo dal CS Centrale e dal CSE E-R.

L'attività del CS Sezionale consiste, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'organizzazione di attività di ricerca e di attività culturali, quali corsi a tema, concorsi, conferenze, rassegne cinematografiche e singoli eventi, che prevedano l'attiva partecipazione dei componenti del Comitato stesso o di docenti ed esperti esterni, in relazione agli specifici argomenti trattati.

Inoltre i componenti del Comitato possono fornire il proprio contributo di consulenza scientifica o didattico in corsi e altre attività organizzate da altri Gruppi/Scuole sezionali o anche da altre Sezioni del Sodalizio o Enti/Istituti Scolastici/Associazioni terze che ne facciano richiesta.







L'attività del Comitato può anche espletarsi in ambiente, organizzando e dirigendo in proprio escursioni di taglio naturalistico, oppure fornendo contributo specialistico a escursioni organizzate dagli altri Gruppi/Scuole sezionali o interventi didattici culturali presso altri Enti, Istituti Scolastici, Associazioni terze. Le escursioni naturalistiche organizzate e dirette in proprio dal Comitato si svolgono in osservanza di quanto previsto al riguardo dall'apposito Regolamento adottato dal Gruppo Escursionismo della Sezione e previa autorizzazione del Presidente della Sezione. In ogni caso, è favorita la partecipazione e la collaborazione degli Accompagnatori di Escursionismo o degli Istruttori di Alpinismo, Alpinismo Giovanile e Speleologia presenti in Sezione.

I programmi di attività del Comitato comprendono altresì quelle attività che sono richieste in applicazione di progetti di carattere nazionale e regionale, messi in atto rispettivamente dal CS Centrale e dal CSR E-R. Secondo le Linee Guida emesse dal CS Centrale, il CS Sezionale opera nel campo di tutte o di parte delle seguenti attività:

- attività di studio, ricerca e divulgazione scientifica nel campo degli aspetti naturalistici e antropologico culturali di preferenza nel territorio di competenza della Sezione;
- promozione della pubblicazione della attività scientifica svolta mediante la carta stampata e/o i media e contribuisce ad arricchire il patrimonio culturale del CAI mettendo in comune e disponibile alla libera consultazione la documentazione prodotta negli anni anche usando il mezzo digitale;
- documentazione con cadenza almeno annuale dell'attività svolta al CS Centrale e CSR E-R di competenza
- attività di divulgazione scientifico culturale di preferenza a favore dei soci della Sezione o anche di promozione alla cittadinanza;
- assistenza agli altri organi sezionali, in particolare alle Scuole, nei campi specifici di propria competenza;
- richiesta di contributi da parte del CS Centrale e CSR-ER per propri progetti ed attività, previa presentazione a tal fine di specifica domanda da inoltrarsi da parte del Presidente della Sezione;
- promozione di corsi di formazione per esperti scientifico culturali sezionali di montagna, attenendosi ai contenuti e modalità didattiche dei corsi ONC di primo livello (gli esperti scientifico culturali sezionali hanno riconoscimento a livello sezionale);
- organizzazione di concorsi, conferenze e corsi rivolti ai soci o anche a non soci per divulgare e promuovere la conoscenza nell'ambiente montano nelle sue diverse componenti naturalistiche e/o antropologico culturali;
- richiesta del sostegno del Comitato Scientifico Centrale per eventuale supporto alle sue attività.
- Partecipazione periodica a riunioni organizzate dal CS Centrale e dal CS R E-R, ai fini del coordinamento delle attività di studio, di ricerca ed altre iniziative;
- Individuazione, tra i propri componenti, dei nominativi da proporre ai corsi di formazione dei titolati ONC di primo e secondo livello del Comitato Scientifico Centrale;
- di concerto con la Sezione e con i Comitati Scientifici Centrali e Regionale, promozione di corsi di formazione per Operatori Naturalistico Culturali Sezionali, attuati su scala locale in base alle Linee Guida del CS Scientifico Centrale;
- informazione, formazione e ricerca, nonché divulgazione di quanto appreso nei seminari di aggiornamento frequentati;

Gli Operatori del CS Sezionale, per quanto attiene alla ricerca, prestano la loro attività volontariamente nella raccolta ed elaborazione di dati in vari settori, quali – a titolo esemplificativo - il monitoraggio delle variazioni dei ghiacciai, l'osservazione dei dissesti idrogeologici ad alta quota, e, con il Gruppo di ricerca "Terre Alte", al ruolo "costruttivo" e "durevole" assunto dalla presenza dell'uomo che in montagna ci vive.

Art. 4 - Organico

Fanno parte di diritto del Comitato Scientifico sezionale i Soci della Sezione di Imola che, in regola con l'iscrizione annuale al CAI, sono in possesso del titolo di ONC (Operatore Naturalistico e Culturale) o ONCN (Operatore Naturalistico e Culturale Nazionale), o della qualifica di ONC Sezionale, nonché il Presidente della Sezione.







Possono inoltre far parte del Comitato Scientifico sezionale altri Soci della Sezione che ne facciano richiesta, previa approvazione da parte dell'Assemblea del Comitato. Inoltre il Comitato può avvalersi della collaborazione di Soci di altre Sezioni.

Possono essere ammessi al Comitato non-soci CAI, purché ne abbiano le caratteristiche e previo avviso al Presidente di Sezione.

E' riconosciuta l'opportunità che, durante le attività del Comitato, specialmente quelle che si svolgono in ambiente, i Soci titolati indossino la giacca da titolato CAI o altro indumento che riporti lo stemma identificativo degli operatori titolati.

I componenti del Comitato Scientifico sezionale che siano in possesso di un titolo o qualifica afferente ad altro Organo Tecnico del Club Alpino Italiano possono esporre lo stemma specificamente previsto per tale titolo.

Art. 5 - Formazione

I componenti del Comitato Scientifico che rivestono i titoli di ONC o ONCN o la qualifica di ONC Sezionale, avendo già ricevuto la prevista formazione in occasione degli specifici corsi organizzati dal CSC e dal CSR, sono tenuti a frequentare gli aggiornamenti periodici organizzati dai suddetti Organi Tecnici, secondo le regole dettate dai medesimi.

Gli altri Soci facenti parte del Comitato potranno chiedere di partecipare agli aggiornamenti organizzati per i Titolati, salvo disponibilità a livello logistico organizzativo e previa autorizzazione dell'OT organizzatore.

E' auspicato inoltre che i componenti del Comitato colgano le opportunità di formazione e aggiornamento offerte dai corsi, dalle rassegne e dagli eventi di carattere naturalistico e culturale organizzati dalle varie articolazioni del Sodalizio.

Ogni eventuale rimborso deve essere preventivamente deliberato dal Consiglio Direttivo della Sezione.

Art. 6 - Coordinamento del Gruppo

Il coordinamento del Comitato è affidata a un Presidente, in possesso del titolo di ONC o ONCN. Esso è nominato dall'Assemblea annuale del Comitato e resta in carica per la durata e con le modalità previste per gli Organi sezionali. La carica può essere rinnovata.

Il Presidente:

- a. ha la responsabilità del Comitato e lo rappresenta nelle diverse sedi;
- b. svolge funzioni di coordinamento e gestione del Comitato, avvalendosi della collaborazione degli altri componenti del Comitato, cui può anche attribuire incarichi specifici;
- c. riferisce al Consiglio Direttivo della Sezione e al Comitato Scientifico regionale per quanto di rispettiva competenza; in particolare presenta ogni anno al Consiglio Direttivo della Sezione la relazione dell'attività svolta e il programma di attività per il nuovo anno, insieme al conto consuntivo e al preventivo progetto.

Sono nominati, con la medesima durata in carica, un Vice Presidente e un Segretario.

Art. 7 – Assemblea del Gruppo

I componenti del Comitato si riuniscono in Assemblea almeno una volta l'anno, su convocazione del Presidente del Comitato, per:

- a. discutere e approvare il conto consuntivo dei progetti;
- b. esaminare l'attività svolta e redigere il programma annuale di attività,
- c. esaminare le opportunità di formazione e aggiornamento per i componenti del Comitato;
- d. nominare il Presidente del Comitato alla scadenza della carica;
- e. esaminare e deliberare le proposte di modifica al presente Statuto;
- f. discutere e deliberare su qualsiasi altro argomento inerente all'attività e al funzionamento del Comitato;



CLUB ALPINO ITALIANO

SEZIONE DI IMOLA





g. su convocazione straordinaria del Responsabile del Comitato o del Presidente della Sezione per qualsiasi argomento inerente all'attività e al funzionamento del Comitato stesso.

L'Assemblea è considerata validamente costituita con la presenza di almeno la metà dei componenti del Comitato. Le modifiche allo Regolamento sono adottate con la maggioranza qualificata dei due terzi dei componenti del Comitato. Sugli altri argomenti l'Assemblea delibera con la maggioranza semplice dei presenti.

Art. 8 – Organigramma

Il Comitato Scientifico sezionale, dovrà essere composto da un minimo di 3 e fino ad un massimo di 9 membri.

Art. 9 - Finanziamento

Il Comitato Scientifico non ha fini di lucro e tutti i componenti prestano gratuitamente la propria opera, nel pieno rispetto di quanto è stabilito dagli statuti e dai regolamenti del Club Alpino Italiano.

Per il conseguimento dei propri scopi e l'effettuazione dell'attività, il Comitato utilizza

- a. gli eventuali contributi erogati dalla Sezione CAI Imola, sulla base dei progetti presentati ogni anno e soggetti all'approvazione del Consiglio Direttivo della Sezione.
- b. eventuali altri contributi erogati da terzi, previa autorizzazione del Consiglio Direttivo della Sezione;
- c. eventuali avanzi di gestione relativi alle singole attività organizzate dal Comitato nel corso dell'anno.

A fine anno il Presidente del Comitato presenta al Consiglio Direttivo della Sezione il conto consuntivo e il previsione budget per il nuovo anno.

Art. 10 - Assicurazioni

I componenti del Comitato nella propria attività sono tutelati dalle coperture assicurative previste dal Club Alpino Italiano a favore dei propri soci e titolati.

Art. 11 - Programma annuale di attività

Il programma annuale di attività è discusso e deliberato dall'Assemblea del Comitato. Esso contempla l'organizzazione di attività di ricerca e consulenza e di attività culturali, quali corsi a tema, concorsi, conferenze, rassegne cinematografiche e singoli eventi culturali, nonché escursioni naturalistiche, come pure la collaborazione a corsi e iniziative di altri Gruppi/Scuole della Sezione CAI Imola e di altre Sezioni Inoltre tiene conto dei progetti del Comitato Scientifico Centrale e del Comitato Scientifico Regionale E-R, cui i singoli Titolati e il Comitato possano dare il proprio contributo.

Esso inoltre contempla le iniziative di formazione e aggiornamento per i componenti del Gruppo, anche organizzate in proprio dal Gruppo stesso.

L'approvazione del presente Regolamento da parte del Consiglio Direttivo della Sezione CAI IMOLA intervenuta nella riunione del 19 febbraio 2020 ne sancisce la contestuale entrata in vigore.

Il Presidente del Comitato Scientifico sezionale Maria Teresa Castaldi ONCN Il Presidente della Sezione CAI Imola Paolo Mainetti







Comitato Scientifico Sezionale Organigramma al 19/02/2020

1	Castaldi	Maria Teresa	ONCN	Presidente	Socia CAI Imola
2	Bertocchi	Laura		Vicepresidente	Socia CAI Imola
3	Antelli	Alessandra		Segretaria	Socia CAI Imola
4	Krak	Manuela		Consigliere	Socia CAI Imola
5	Cerasuolo	Mario	OTAM	Consigliere	Socio CAI Imola
6	Zambrini	Antonio		Consigliere	Socio CAI Imola
7	Mainetti	Paolo		Consigliere	Socio CAI Imola
8	Scozzoli	Antonella		Consigliere	Socio CAI Imola
9	Garelli	Loris		Consigliere	Socio CAI Imola

In fede Maria Teresa Castaldi